

Guatemala, 28 de septiembre de 2012

Señores
Viceministro de Cultura
Licenciado Leandro Yax Zelada
Su Despacho

Estimado señor Viceministro:

De la manera más atenta, la suscrita le presenta Informe de Labores por servicios Técnico Profesionales prestados en el Despacho Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, durante el mes de septiembre de 2012, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número 195-2012, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 20-2012 y, para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "A" No.0068.

Actividades realizadas:

1. Revisé, clasifiqué y marginé la correspondencia que ingresó al Despacho, habiendo informado a la señora Asistente del señor Ministro lo actuado
2. Redacé correspondencia general y para Altos Funcionarios de Estado, Organismos Internacionales, Misiones Diplomáticas acreditadas en Guatemala y en el exterior con quienes el Ministerio tiene relación
3. Inicé los trámites respectivos para modificar el viaje que el señor Ministro realizó a la Ciudad de Korea y a la Ciudad de Salamanca, España, saliendo de Guatemala el día 2 de septiembre para regresar el día 9 del mismo mes, en el sentido que salió de Guatemala el día 31 de agosto de 2012 y regresó el día 11 de septiembre de 2012, ya que de España se trasladó a la Ciudad de Miami, Florida, E.UA, para participar allí en una entrevista de televisión con el Periodista Ismael Cala de CNN el día 10 de septiembre, por lo que regresó el día 11 del mencionado mes.
4. Di el seguimiento respectivo a trámites específicos que me asignó el señor Ministro.

Resultados Obtenidos:

1. Se atendió con la prontitud necesaria toda la correspondencia que se recibió y se le dio el trámite que ordenó el señor Ministro.
2. La correspondencia firmada por el señor Ministro fue remitida a sus respectivos destinatarios de inmediato.
3. Se remitió la correspondencia respectiva, al señor Presidente de la República para su autorización al viaje del señor Ministro Batzín a los tres países indicados.

4. Se cumplió con los seguimientos que me fueron encargados.

Sin otro particular, me suscribo de usted, como su atenta y segura servidora.

Teresa Morales de Villatoro
Teresa Carlota Morales de Villatoro



No. Bo.
[Handwritten signature]

Flor Santizo
Asistente del Despacho Ministerial